

STADGAR FÖR FEMPOWERMENT

Organisationsnummer 802429–5472

Med hemort i Stockholm

Antagna vid konstituerande möte 051019. Reviderad 060311. Reviderad 070311. Reviderad 080315. Reviderad 090314. Reviderad 100313. Reviderad 150314. Reviderad 171021. Reviderad 180407. Reviderad 210424. Reviderad 240530.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål och värdegrund

Fempowerments ändamål är att genom olika stödinsatser stötta och stärka våldsutsatta tjejer, kvinnor och hbtqi-personer i förändring och till ett liv fritt från våld med särskild tonvikt på de med utomnordisk härkomst, samt främja och stärka tjejer, kvinnor, och transpersoners psykiska och fysiska hälsa och välbefinnande. Genom olika stödinsatser och påverkansarbete ska verksamheten bidra till ökad kunskap om våld i nära relationer, samt förebygga förtryck och våld i alla dess olika former.

Fempowerment är en feministisk och antirasistisk förening. Intersektionell teori och normkritiskt arbetssätt utgör grunden för verksamhetens samtliga delar. Vår vision är ett jämställt och jämlikt samhälle fritt från våld.

Fempowerments värdegrund är: nolltolerans mot destruktiva etnicitets-, hetero- och cisnormer, respekt för alla människors lika värde, vuxna och barns trygghet och frihet, samt tron på ett samhälle helt fritt från våld.

2 § Uppgifter

Fempowerment skall

- . Bedriva en stödverksamhet som tillhandahåller stödresurser på flertalet språk till våldsutsatta och stödsökande tjejer, kvinnor och transpersoner.
- . Verka för att främja och stärka kvinnor, tjejer och hbtqi-personers psykiska och fysiska hälsa och välbefinnande.
- . Erbjudas stöd och rådgivning till anhöriga och yrkesverksamma som kommer i kontakt med personer utsatta för våld i nära relationer.
- . Erbjudas intern utbildning av volontärer samt extern utbildning och föreläsningsverksamhet på uppdrag av utomstående.

. Bedriva opinionsbildande arbete om organisationens verksamhetsområde våld i nära relation utifrån ett intersektionellt perspektiv.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen. Föreningens verksamhetsår är perioden 1 januari – 31 december. Ordinarie årsmöte skall hållas senast 30 april varje år. Rösträtt har medlem som betalat medlemsavgift senast 30 dagar innan årsmöte. Rösträtt skall utövas personligen. All omröstning sker öppet, såvida en medlem inte begär sluten omröstning. Kallelse till årsmötet skall utsändas av styrelsen senast fyra veckor före årsmötet. Varje medlem företräds av ett (1) röstberättigat ombud.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör. Styrelsen kan besluta att lämna fullmakt till verksamhetsledaren att teckna firman för att verksamhetsledaren ska vara behörig att företräda föreningen enligt de regler och begränsningar som fastställts av styrelsen.

5 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I händelse av brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

6 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande årsmöten, med minst en månads mellanrum, varav ett skall vara ordinarie årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

7 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande årsmöten, med minst en månads mellanrum, varav ett skall vara ordinarie årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar skänkas till ändamål som överensstämmer med Fempowerments syfte.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

8 § Medlemskap

Medlem

Förening är öppen för alla kvinnor och transpersoner som delar föreningens målsättning samt betalar årlig medlemsavgift.

Medlem skall följa föreningens stadgar och föreskrifter. Medlem som inte följer föreningens stadgar eller motverkar föreningens mål kan av styrelsen uteslutas efter skriftlig delgivning. Därvid skall angivas de skäl på vilka beslutet är grundat. Innan styrelsen beslutar om uteslutande av medlem måste medlemmen få chansen att yttra sig inför styrelsen. Eventuell invändning skall ha inkommit senast vid nästkommande ordinarie årsmöte.

Stödmedlem

Den som vill stödja Fempowerments verksamhet kan bli stödmedlem. En stödmedlem kan vara en enskild person, en organisation eller ett företag som ställer sig bakom Fempowerments verksamhet och sympatiserar med föreningens ändamål. Stödmedlemskapet anses träda i kraft då stödmedlemsavgiften betalats och när ansökan om stödmedlemskapet har tagits emot.

Ansökan om medlemskap eller stödmedlemskap får avslås av styrelsen, om det kan antas att den sökande kommer att motarbeta och/eller skada föreningen, eller om den sökande inte ställer sig bakom föreningens värdegrund.

Stödmedlemmar skall följa föreningens stadgar och föreskrifter. Stödmedlem kan uteslutas på samma grund och enligt samma rutin som en medlem kan.

9 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- . har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- . har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- . skall följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningens beslutsorgan.
- . har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- . skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen.

Stödmedlem

- . har rätt att delta i sammankomster som är öppna för stödmedlemmarna.
- . är inte valbar till förtroendevalda poster inom föreningen och har ingen förslags- eller rösträtt.
- . har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- . skall betala stödmedlemsavgift som beslutats av föreningen.

ÅRSMÖTE och EXTRA ÅRSMÖTE

10 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast fyra

veckor före mötet tillställas medlemmarna per e-post samt publiceras på föreningens hemsida.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisionsberättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

11 § Förslag till motioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

12 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före årsmötet har rösträtt på mötet. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

13 § Beslutsföret

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

14 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd i föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

15 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt).
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokollförare och rösträknare.
4. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
- 6 a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
- b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets/räkenskapsåret.

8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställa medlemsavgifter.
10. Fastställa verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmar (motioner).
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av 2 år.
 - b) föreningens vice ordförande, kassör och övriga ledamöter för en tid av 2 år.
 - c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställande turordning för en tid av 1 år.
 - d) 2 revisorer och en revisorsuppleant för en tid av 1 år. Styrelsen får ej delta i detta val.
 - e) minst 2 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, varav en ska utses sammankallande.
13. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkt 5.

16 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 10% del av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 12 § och 13 §.

VALBEREDNINGEN

17 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av minst två ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen skall senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa månads tid. Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag. Valberedningen bör eftersträva att styrelsen får en så representativ sammansättning som möjligt beträffande ålder, etnisk och social bakgrund.

REVISORER

18 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn skall inte ingå regelbundet på styrelsemöte. Revisorerna skall vara oberoende av dem som de har att granska. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

19 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör och övriga ledamöter. Styrelsen bör bestå av kvinnor och transpersoner. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. kommande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen. Styrelsen väljs bland medlemmar i föreningen. Posten som ordförande och kassör respektive vice ordförande väljs växelvis för två år. Övriga ledamöter väljs för växelvis en eller två vartannat år.

20 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådiskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.